**TANDA BUKTI PENYERAHAN BERKAS UNTUK YUDISIUM**

Nama : ………………………………………….

N I M : ………………………………………….

Departemen : ………………………………………….

Program Studi : …………………………………………

**TAHAP 1 (Pendaftaran Yudisium secara Daring ke akademik-hpt@ub.ac.id)**

|  |  |
| --- | --- |
| Soft file Biodata Peserta Yudisium |  |
| Tangkapan Layar Bukti Lunas UKT |  |
| Sertifikat TOEFL dan IT |  |
| Bukti Bebas Laboratorium |  |
| Bukti Tangkapan Layar Aktif Akademik |  |
| Bukti Tangkapan Layar Unggah File Skripsi dan Jurnal |  |
| Bukti Tangkapan Layar Daftar Yudisium di SIAT |  |

**TAHAP 2 (Pendaftaran Yudisium secara Luring)**

|  |  |
| --- | --- |
| Lembar Perbaikan (Revisi) Skripsi (4 lembar) |  |
| Lembar Kegiatan Konsultasi Revisi Skripsi |  |
| Blangko Pernyataan Bebas Peminjaman/Pembayaran (3 lembar) |  |
| Blangko Bukti Penyerahan Naskah Skripsi (3 lembar) |  |
| Menyerahkan Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) |  |

Diterima Tanggal : ……………………… Malang, ………………………..

Yang Menerima Yang Menyerahkan Mahasiswa,

.

NIM.

**SURAT PERNYATAAN BEBAS PEMINJAMAN/PEMBAYARAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa:

NAMA :

N I M :

DEPARTEMEN :

PROGRAM STUDI :

Telah menyelesaikan segala tanggungan :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Uraian / Bagian** | **Nama Petugas** | **Tanggal** | **Tanda Tangan** |
|  | Perpustakaan Pusat UB |  |  |  |
|  | Perpustakaan Fak.Pertanian |  |  |  |
|  | Departemen Budidaya Pertanian |  |  |  |
|  | Departemen Tanah |  |  |  |
|  | Departemen Sosek Pertanian |  |  |  |
|  | Departemen HPT |  |  |  |
|  | Lab. Bahasa FP UB |  |  |  |
|  | Green House FP UB |  |  |  |
|  | Lunas KOPMA UB |  |  |  |
|  | Lunas SPP |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Malang,  Mahasiswa  ( ) |

Keterangan :

1. Lembar I : Ketua Departemen (diserahkan ke Koord. Departemen)
2. Lembar II : Sub. Bag. Akademik FP UB
3. Lembar III : Mahasiswa

**BUKTI PENYERAHAN NASKAH SKRIPSI**

NAMA :

N I M :

DEPARTEMEN :

PROGRAM STUDI :

Telah menyerahkan naskah skripsi masing-masing satu eksemplar kepada :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Uraian** | **Tanggal Penyerahan** | **Nama Penerima** | **Tanda Tangan** |
| 1. | Dosen Pembimbing I  (Copy Skripsi) |  |  |  |
| 2. | Dosen Pembimbing II  (Copy Skripsi) |  |  |  |
| 3. | Dosen Pembimbing III  (Copy Skripsi) |  |  |  |
| 4. | Instansi Tempat Penelitian  (Copy Skripsi) |  |  |  |
| 5. | Perpustakaan UB  ( Foto copy Skripsi ) |  |  |  |
| 6. | Perpustakaan Fakultas Pertanian  (Copy Skripsi & Publikasi) |  |  |  |
| 7. | Departemen HPT FP (Soft Copy Skripsi Dan Publikasi) |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Malang,  Mahasiswa  ( ) |

Keterangan :

1. Lembar I : Ketua Departemen (diserahkan ke Koord. Departemen)
2. Lembar II : Sub. Bag. Akademik FP UB
3. Lembar III : Mahasiswa